

Formations : Management

# Connaissance de soi avec l'outil MBTI

## Objectifs pédagogiques

### A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Comprendre les enjeux de mieux se connaître,
- Améliorer la connaissance de soi : une des compétences de centrage,
- Mieux appréhender les fonctionnements des autres,
- Comprendre l'intérêt d'un management différencié,
- Appliquer ces acquis en situations managériales : rédaction d'un plan d'actions

## Contenu de la formation

Dans ce module d'approfondissement de la connaissance de soi en se basant sur l'outil MBTI, je vous propose, au delà de la découverte de votre profil MBTI et des autres profils qui vous entourent, une mise en application dans des situations de management : comment améliorer sa communication, comprendre les sources de conflit et les résoudre, développer son leadership, développer un management différencié.



### A propos de Magali PEDRONI

Consultante en Management

[pedronimagali@gmail.com](mailto:pedronimagali@gmail.com)

**Formatrice :** Magali PEDRONI

**Modalité :** En présentiel

**Durée :** 1 jour (soit 7 heures)

### Public visé :

Dirigeant, Manager, Chef(fe) d'équipe

**Prérequis :** Aucun

### Tarifs :

1200 euros HT jours Formation éligible à une demande de prise en charge

Formations : Management

# Faciliter et animer la créativité : un état d'esprit et des outils

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, vous serez capable de:

- Concevoir et animer une action de formation impactante et innovante
- Animer des formations conçues par soi et par autrui.

## Contenu de la formation

- Comprendre les principes de l'intelligence collective et des principes de la créativité et de l'idéation en s'appuyant sur les recherches en psychologie de la créativité.
- Acquérir les connaissances théoriques, les processus et outils de facilitation et de la créativité;
- Savoir animer un collectif de travail créatif;
- Comprendre et s'approprier l'état d'esprit du design thinking et ses outils;
- Développer une posture de facilitateur-animateur favorisant la résolution créative de problèmes;
- Expérimenter les processus et outils de la créativité et de l'idéation : brainstorming guidé, brainwriting, design thinking etc.

**Formatrice :** Bénédicte DIDIER

**Modalité :** En présentiel

**Durée :** 2 jours (14h)

**Public visé :**

- Formateur souhaitant développer sa créativité et en comprendre les mécanismes
- Animateur et facilitateur de collectifs de travail

**Prérequis :** Être formateur ou vouloir le devenir

**Tarifs :**

Sur demande. Formation éligible à une demande de prise en charge

**Indicateurs :**

Satisfaction générale	97%%
Contenu adapté	92%
Recommandations	98%
Acquisition nouvelles Compétences	97%



## A propos de Bénédicte DIDIER

Consultante et formatrice en créativité et intelligence collective

[benedicte.didier@proton.me](mailto:benedicte.didier@proton.me)

Formations : Communication

# Media training, améliorer sa prise de parole face à un.e journaliste

## Objectifs pédagogiques

### A l'issue de la formation, vous serez capable de:

- Vous perfectionner au media-training,
- Préparer vos rdv avec les journalistes,
- Formuler vos messages en amont

## Contenu de la formation

- S'intéresser aux médias de votre secteur
- Maîtriser les incontournables des médias : proximité, angle, esprit de synthèse,
- Identifier les besoins et les contraintes des journalistes
- Identifier vos messages et les formuler (ce que le journaliste doit retenir de l'interview),
- Que faire en cas de demande d'interview : les questions à poser avant,
- Savoir à qui on parle (presse spécialisée / généraliste locale / nationale)
- Identifier les sujets potentiellement délicats...,
- Mises en situation avec un journaliste professionnel

**Formatrice :** Nathalie COSTA

**Modalité :** En présentiel

**Durée :** 2 jours (14h)

### Public visé :

- Chefs d'entreprises
- Responsable d'associations ou d'organisations professionnelles
- Personnalité publique
- Directeurs de la communication
- Porte paroles d'entreprise

**Prérequis :** Savoir prendre la parole en public

### Tarifs :

1800€ HT (2 jours /2 personnes) / Certifiée Qualiopi



### A propos de Nathalie COSTA

Formatrice et consultante en communication presse

[contact@nathaliecosta.com](mailto:contact@nathaliecosta.com)

Formations : Management

# Améliorer la Communication et la Cohésion d'équipe

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Améliorer la connaissance de soi en termes de motivation au travail, rôle, type relationnel, besoins,
- Mieux appréhender les fonctionnements des autres et améliorer le mode de communication,
- Accepter la différence voire la valoriser dans l'équipe pour résoudre les conflits sereinement

## Contenu de la formation

La formation alterne des apports théoriques, des questionnaires de personnalité en individuel, des mises en situation pour que vous puissiez appréhender votre fonctionnement, vos atouts et vos axes de progrès en termes de communication, relations interpersonnelles et résolution de problème.



### A propos de Magali PEDRONI

Consultante en Management

[pedronimagali@gmail.com](mailto:pedronimagali@gmail.com)

**Formatrice :** Magali PEDRONI

**Modalité :** En présentiel

**Durée :** 1 jour (soit 7 heures)

**Public visé :**

- Equipe, Manager

**Prérequis :** Aucun

**Tarifs :**

1200 euros HT jours Formation éligible à une demande de prise en charge

Formations : Communication - Marketing

# Comprendre les enjeux et se lancer dans les relations presse

## Objectifs pédagogiques

### A l'issue de la formation, vous serez capable de:

- Utiliser la palette des outils de RP
- Organiser un plan de communication presse pour votre entreprise/activité.

Formation permettant de comprendre les attentes de la presse afin d'être en capacité de l'intégrer dans son plan de communication.

Formation pratique : au moyen d'exercices réalisés pendant la formation, les stagiaires pourront mettre en pratique les compétences acquises en lien avec la réalité de leurs besoins.

## Contenu de la formation

- Découvrir la secteur de la Presse afin de comprendre les attentes du journaliste et ses particularités
- Cibler ses messages pour mieux atteindre ses objectifs
- Se familiariser avec les principaux outils existants
- Construire un communiqué de presse
- Créer un fichier presse
- Formuler ses priorités de communication presse
- Organiser un plan d'actions avec la presse
- Elaborer un calendrier d'actions



### A propos de Nathalie COSTA

Formatrice et consultante en communication presse

[contact@nathaliecosta.com](mailto:contact@nathaliecosta.com)

**Formatrice :** Nathalie COSTA

**Modalité :** En présentiel

**Durée :** 1 jour (soit 7 heures)

### Public visé :

- Chefs d'entreprises (TPE-PME)
- Collaborateurs-trices amené.e.s à exercer des actions de communication dans ces structures

**Prérequis :** Avoir une sensibilité à la communication

### Tarifs :

Sur demande. Formation éligible à une demande de prise en charge

### Indicateurs :

Satisfaction générale	92%%
Contenu adapté	92%
Recommandations	96%
Acquisition nouvelles Compétences	88%